

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2020-05-26

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA NIEZALEŻNEGO ŻYCIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH "HUSSAR"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE	Powiat M. SZCZECIN
Gmina M. SZCZECIN	Ulica RYDLA	Nr domu 49	Nr lokalu
Miejscowość SZCZECIN	Kod pocztowy 70-783	Poczta SZCZECIN	Nr telefonu 517392265
Nr faksu	E-mail fundacja.hussar@gmail.com	Strona www www.hussar.szczecin.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2008-09-30		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-05-05		
5. Numer REGON	32057826300000	6. Numer KRS	0000314744
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Tomasz Rabiński	Prezes Zarządu	TAK
	Alicja Waluchowska	Skarbnik	TAK
	Edward Trzebiatowski	Sekretarz	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Maciej Parobczy	Przewodniczący Rady Fundacji	TAK
	Irena Waligórska	Vice-Przewodnicząca Rady Fundacji	TAK
	Irena Fogt	Członek Rady Fundacji	TAK

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1) Dyżury informacyjne podczas których pisane są pisma w sprawach dotyczących osób niepełnosprawnych do różnych instytucji zarówno lokalnych jak i regionalnych a także centralnych. Zagadnienia poruszane w tych pismach są podstawą do późniejszych wystąpień sygnalizacyjny do odpowiednich instytucji które mają wpływ na kształtowanie polityki pomocy osobom niepełnosprawnym oraz ich rodzinom. Niektóre z tych wystąpień o treści ogólnej są publikowane na stronie fundacji. 2) Prowadzenie nieodpłatnej wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego, intensywne używanie sprzętu będzie wymagało jego wymiany jeżeli sytuacja na to pozwoli. 3 Działalność kawiarenki internetowej która nie ma barier architektonicznych, ponieważ szkoła w której siedzibę ma fundacja jest nieźle dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Stwarza to podstawy do dobrej integracji społecznej. W 2019r dominowały następujące tematy spotkań informatycznych Smartfon i tablet bezpieczeństwo i możliwość wykorzystania w pracy zdalnej głównie chodzi o komunikację. Praca ze skanerem i przygotowanie tekstu do edycji. Mocne i słabe strony Windowsa 10 Wniosek jaki nasunął się z tych spotkań wskazuje że osoby niepełnosprawne nadal potrzebują wsparcia technologicznego(środków na wymianę sprzętu i urządzeń peryferyjnych aby np spróbować podjąć pracę zdalną. Wbrew pozorom nie wszyscy mają stabilne łącze do internetu. ta ilość która jest w pakiecie telefonicznym nie zawsze wystarcza do próby pracy zdalnej. 4) Zwykle Kawowe pogadanki "przy kawie o sprawie" czasem kończyły się tylko wymianą pomysłów i sygnalizacją problemów, częściej jednak były to rozmowy motywujące i wspierające. Porady prawne oparte na zasadzie wyjaśnienia pytań i zagadnień prawnych bez konieczności reprezentacji w Sądach. Pomoc załatwianiu drobnych spraw życia codziennego..Promocja literatury i czasopism integracyjnych. Konsultacje w zakresie doboru nowinek techniczny sprzęcie rehabilitacyjnym typu saport i nie tylko. 5) Częściowe wsparcie zakupu sprzętu rehabilitacyjnego. 6) pomoc przy wypełnianiu i zebraniu informacji dotyczących 500+ dla osób całkowicie niezdolnych do pracy i samodzielnej egzystencji

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> kilka powiatów
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	35	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1., na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
-------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

3.2. Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Bezpośrednie wsparcie zakupu wózka aktywnego do codziennego funkcjonowania, możliwość przemieszczania się po mieszkaniu oraz samodzielne spacerowanie na powietrzu, możliwość wyjścia do lekarza, sklepu lub urzędów. Wspomaganie przez fundację wszystkich inicjatyw mających na celu pomoc w codziennym życiu osobom niepełnosprawnym, polegająca na dotrzymywaniu towarzystwa, robieniu zakupów (artykuły spożywcze, leki, artykuły przemysłowe), pomoc w nauce obsługi komputera i programów komputerowych, czytanie książek, oraz innych działań	500,00 zł
2	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Działalność fundacji w sieci, Serwer, domena, certyfikat ssl, oraz antywirus, pomoc zdalna i stacjonarna, pracownia komputerowa w tym także najem pomieszczenia które jest bez barier i w którym odbywają się różne spotkania tematyczne nie tylko związane z informatyką (wypożyczanie wózków) jak spotkania wigilijne, „świat Wielkiej Nocy”, dnia dziecka, spotkań organizowanych przez dyrekcję szkoły w której znajdują się wynajmowane pomieszczenia a czasami pop prostu zwykłe spotkania mające na celu dotrzymanie towarzystwa.	4 592,63 zł

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy wskazać nie więcej niż 3 najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zaczynając od najważniejszej , wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	31 364,91 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	31 059,82 zł

b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	305,09 zł
1.2. Łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	0,00 zł
1.3. Łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	0,00 zł
2. Informacja o kosztach organizacji	
2.1. Łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	7 356,73 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	5 244,61 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty administracyjne	0,00 zł
e) pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	2 112,12 zł
3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	24 008,18 zł
4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o poniesionych kosztach z tych środków	
4.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
4.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz kwoty przeznaczone na te działania	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - dodatkowo podać kwotę)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 23 883,69 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input checked="" type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i>	0,00 etatów
1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>	0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	10 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	8 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	

1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0,00 zł		
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł		
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł		
2. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiący) 3. podzielić przez liczbę pracowników)</i>	0,00 zł		
3. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł		
VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym			
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		
VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym			
Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli	
IX. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>			
Wszystkie działania fundacji prowadzone są nieodpłatnie. Członkowie Organów fundacji pełnią swoje funkcje bez wynagrodzenia. Fundacja nie zatrudnia pracowników i nie prowadzi działalności gospodarczej. Działalność fundacji, może ulec zmianie lub ograniczeniu w zależności od warunków jakie będą panowały po ustaniu pandemii korono wirusa, nie wszystką działalność fundacji można przenieść do internetu, dotyczy to tylko i wyłącznie części porad zdalnych			
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Mirecka Elżbieta- księgowa Tomasz Rąbński - prezes Fundacji	Data wypełnienia sprawozdania	2020-05-26